**LOGO ENTE**

UFFICIO PERSONALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Oggetto:** BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. \_\_\_ POSTO/I DI ISTRUTTORE DIRETTIVO INFORMATICO – AREA FUNZIONARI ED ELEVATE QUALIFICAZIONI - A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO SISTEMI INFORMATIVI - NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

IL DIRIGENTE

**PREMESSO CHE:**

* con delibera di Consiglio n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025. Con il medesimo atto sono stati approvati il Programma Triennale dei lavori pubblici 2023 - 2025 ed il relativo elenco annuale 2023, il Piano Triennale 2023 - 2025 del fabbisogno di personale ed il Programma Biennale 2023 - 2024 degli acquisti di beni e servizi;
* con delibera di Consiglio n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023 2025;
* con delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025;
* con delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_, è stato approvato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione 2023 – 2025;

**CONSIDERATO CHE,** nel piano dei fabbisogni triennio 2023-2025, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_ nell’ambito dell’approvazione del PIAO (Piano Integrato di attività e organizzazione), è prevista, tra le altre, l’assunzione di n. \_\_\_ unità a tempo indeterminato di Istruttori direttivi informatici;

**VISTA** la determina dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_, con la quale è stato approvato lo schema del bando di concorso in oggetto e il relativo fac-simile di domanda di partecipazione;

**VISTO** il bando recante il numero di Prot. \_\_\_\_, allegato in schema alla determina dirigenziale sopra citata, pubblicato dal \_\_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ all’albo pretorio online, sul sito istituzionale di questo ente, nonché sul sito Inpa.gov.it;

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 144 del 17/02/2022, con la quale sono stati ammessi i candidati in possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso;

**DATO ATTO CHE** occorre procedere alla nomina della commissione esaminatrice per il concorso di cui all’oggetto;

**VISTO** l’articolo 35, comma 3, lettera e), del D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii, che prevede i principi per la composizione delle commissioni di concorso, che devono essere formate da esperti di provata competenza nelle materie oggetto di selezione, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali;

**PRESO ATTO** dell’art. 35-quater, comma 1, lett. d), che stabilisce che le amministrazioni possono prevedere che le commissioni siano integrate da esperti in valutazione delle competenze e selezione del personale;

**VISTO** l’art. 57 – *“Pari opportunità*” - del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 215/2012 ed in particolare i commi 1 e 1 bis, che prevedono, in particolare, che:

* + Le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, riservino alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all’articolo 35, comma 3, lettera e); in caso di quoziente frazionario, si procede all'arrotondamento all'unità superiore qualora la cifra decimale sia pari o superiore a 0,5 e all'unità inferiore qualora la cifra decimale sia inferiore a 0,5;
  + L'atto di nomina della commissione di concorso sia inviato, entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

**VISTE**, altresì, le *“Linee Guida sulle procedure concorsuali”* di cui alla Direttiva n. 3 del 24 aprile 2018 del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione, che – pur non avendo un carattere direttamente ed immediatamente vincolante per le amministrazioni regionali e locali - costituiscono un importante punto di riferimento per le numerose indicazioni che contengono;

**RICHIAMATO** il Regolamento di Disciplina delle procedure concorsuali, approvato con provvedimento della Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_, ai sensi dell’art. 89 del Tuel;

**PRESO ATTO** dell’art. \_\_\_\_ del citato Regolamento, che disciplina la procedura dinomina delle commissioni esaminatrici di concorso, ed, in particolare, prevede che:

**-** i membri esterni esperti nelle materie oggetto del concorso vengano individuati a seguito di manifestazione di interesse ad apposito avviso pubblicato sul sito istituzionale dell’ente per almeno 15 giorni, a cui segue una valutazione comparativa dei curricula allegati da parte del dirigente del Servizio interessato alla procedura concorsuale;

**-** i membri interni delle commissioni di concorso vengano individuati con nota del dirigente del Servizio interessato alla procedura concorsuale tra i dipendenti appartenenti almeno alla stessa area a cui appartiene il posto messo a concorso e con approfondite competenze nelle materie oggetto del concorso;

**CONSIDERATO** che, a seguito di avviso per la manifestazione di interesse, pubblicato sul sito internet dell’ente (Prot. N. \_\_\_ del \_\_\_) per la ricerca di un esperto in informatica e digitalizzazione, sono pervenute n.\_\_\_ candidature ed è stato individuato con nota Prot. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_, in atti all’Ufficio Personale, il Dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Dirigente del Settore Transizione Digitale del Comune di \_\_\_\_\_\_\_, in qualità di membro esperto esterno;

**CONSIDERATO ALTRESI’ CHE** il Dirigente del Servizio interessato alla procedura concorsuale di che trattasi ha individuato i seguenti componenti esperti interni per la commissione esaminatrice, con l’esperienza e i requisiti di professionalità e competenza attinenti all’incarico di che trattasi:

- Membro Esperto interno: Dott.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Dirigente del Servizio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’ambito di materia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Membro Esperto interno: D.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Istruttore Direttivo Amministrativo – Contabile, titolare di EQ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per l’ambito di materia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Membro Aggiunto Esperto interno: D.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Istruttore Direttivo Specialista in Organizzazione e Sviluppo del Personale – titolare di EQ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**DATO ATTO** che i soggetti di cui sopra sono stati indicati, secondo quanto stabilito dall’art. 35 - comma 3 - lettera e) del D.Lgs. 165/2001, nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie di concorso, come desumibile dai curricula vitae degli stessi agli atti dell’Ufficio Personale;

## VISTA la nota, assunta agli atti con prot. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_, con cui è stata rilasciata l’autorizzazione di cui sopra a svolgere l’incarico di componente esperto di concorso al proprio dipendente Dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Dirigente del Settore Transizione Digitale del Comune di \_\_\_\_\_\_\_;

**RITENUTO,** pertanto, necessario provvedere alla nomina della commissione esaminatrice della procedura di concorso in oggetto nella seguente composizione:

**DATO ATTO** che la nomina della commissione è condizionata alla verifica, per i membri della commissione, dell’assenza a carico degli stessi delle cause di incompatibilità alla copertura del ruolo previste dalla normativa vigente e da cause di conflitti di interesse, anche potenziale, con i candidati ammessi alla procedura concorsuale;

**DATO ATTO,** altresì, che tale verifica è effettuata nel periodo antecedente alla seduta di insediamento o all’atto della medesima, prima dell’inizio dei lavori, determinando, in caso positivo, la decadenza del commissario interessato;

**RITENUTO,** altresì, di individuare quale segretario verbalizzante della commissione la Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Istruttore Direttivo Amministrativo – Area Funzionari ed EQ, assegnata all’ Ufficio Personale;

**RICHIAMATO** il D.P.C.M. 24 APRILE 2020, concernente la quantificazione dei compensi, ove spettanti, ai componenti delle Commissioni esaminatrici di concorsi indetti dalle pubbliche amministrazioni;

**RICHIAMATO,** in particolare, la Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_, con la quale è stato recepito nel regolamento interno il D.P.C.M. sopra citato e sono stati definiti i soggetti aventi diritto ai compensi, nonché gli importi fissi e variabili degli stessi, apportando modifiche ed integrazioni all’art. \_\_\_ del Regolamento delle procedure concorsuali, che disciplina i compensi per le commissioni di concorso;

**DATO ATTO** pertanto che – sulla base del contenuto del citato regolamento - occorra procedere a quantificare e prenotare la spesa presunta per il compenso spettante al commissario esterno, prevedendo un importo di d € \_\_\_\_\_ oltre ad Euro \_\_\_\_ per ogni elaborato o candidato esaminato, per una quantificazione presunta complessiva ammontante a € \_\_\_\_\_, mentre ai dipendenti interni all’Ente non spetta alcun compenso, in ossequio al principio della omnicomprensività del trattamento economico;

**DATO ATTO CHE:**

* il Responsabile del procedimento è il Dott. \_\_\_\_\_\_ ;
* né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

## VISTI:

* l’art. 107 e 183 del D.lgs. n. 267/2000;
* l’art. \_\_\_\_ dello Statuto;
* l’art. \_\_\_\_del Regolamento per l’organizzazione generale degli uffici e dei Servizi;

## DETERMINA

1. DI NOMINARE, per le motivazioni di cui in premessa qui integralmente richiamate, ai sensi dell’art. \_\_\_\_ del vigente Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali, la commissione esaminatrice del concorso pubblico per soli esami per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato n. \_\_\_ Istruttore Direttivo informatico – Area Funzionari ed EQ, da assegnare al Servizio Sistemi Informativi, nelle persone di:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***NOME E***  ***COGNOME*** | ***RUOLO NELLA COMMISSIONE*** | ***PROFESSIONALITA’ O INCARICO***  ***RIVESTITO*** |
| Dott. \_\_\_\_\_\_ | Presidente – Membro esperto interno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Dirigente del Servizio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_ | Membro esperto interno in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Funzionario titolare di P.O. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Dott. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Membro esperto esterno in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Dirigente del Settore Transizione Digitale del Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Membro aggiunto interno esperto in valutazione delle capacità comportamentali e delle attitudini | Istruttore Direttivo Specialista in Organizzazione e Sviluppo del personale |

1. DI NOMINARE inoltre, ai sensi dell’art. \_\_\_\_ del vigente Regolamento di disciplina delle procedure concorsuali, quale segretario verbalizzante dei lavori della commissione, la Dott.ssa \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- Istruttore Direttivo Amministrativo – Area dei Funzionari ed EQ assegnata all’ Ufficio Personale;
2. DI SUBORDINARE la validità delle suddette nomine alla verifica dell’insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitti di interesse previste dalla normativa vigente in materia;
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, ai sensi di quanto stabilito dall’art. 57 del D.lgs. 165/2001;
4. DI PUBBLICARE:
   * il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente del sito web dell’ente, nella Sezione dedicata al concorso di cui all’oggetto;
   * per il componente esterno i dati e documenti di cui all’art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001, trattandosi di “collaboratore” ai sensi dell’art. 15, del d.lgs. n. 33/2013, nonché l’attestazione di avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, come previsto dall’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001;
5. DI QUANTIFICARE il costo della commissione giudicatrice di che trattasi in via preventiva in € \_\_\_\_\_,00;
6. DI REGISTRARE una prenotazione di impegno pari ad €\_\_\_\_,00 al capitolo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ “GESTIONE PERSONALE COMMISSIONI DI CONCORSO” del bilancio 2023-2025, anno 2023 piano dei conti V° livello \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, come da scheda contabile allegata;
7. DI DARE ATTO inoltre che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2023;
8. DI INVIARE il presente atto ai soggetti interessati;
9. DI DARE ATTO CHE:

* il Responsabile del procedimento è il Dott. \_\_\_\_\_\_ ;
* né per il sottoscritto né per il responsabile del procedimento sussistono le condizioni di conflitto di interesse ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Sottoscritta dal Dirigente Responsabile

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

con firma digitale